

修士課程入学試験の成績開示について

工学研究科において、修士課程入学試験に係る成績の開示請求を受け付けます。

希望される場合は、受験者本人に限って情報を開示しますので、下記により請求してください。

記

1. 成績開示請求受付・交付期間

11月4日（火）～11月21日（金）

2. 請求方法

＜窓口での請求＞

次の書類を以下の受付・交付事務室に持参してください。

- ・成績開示請求書（工学研究科ホームページからダウンロードし、A4で印刷すること。）
- ・受験票または学生証等身分証明書（運転免許証など顔写真のあるもの）

入試区分	受付・交付事務室
社会基盤・都市社会系、都市環境工学、建築学、機械工学群、原子核工学、材料工学	C クラスター事務区教務掛
電気系、創成化学専攻群、先端化学専攻群、化学工学	A クラスター事務区教務掛

＜郵便での請求＞

次の書類を上記入試区分別の事務室あて送付（封筒の表面に「成績開示請求書在中」と朱書き）してください。

- ・成績開示請求書（工学研究科ホームページからダウンロードし、A4で印刷すること。）
- ・受験票の写しまたは学生証等身分証明書の写し（A4用紙にコピーすること。）

※身分証明書は、運転免許証等顔写真のあるもの

- ・返信用封筒（請求者の住所・氏名を明記し、460円切手を貼付した長形3号の封筒）
送付先

〒615-8510 京都市西京区京都大学桂 京都大学工学研究科 A クラスター事務区教務掛

〒615-8540 京都市西京区京都大学桂 京都大学工学研究科 C クラスター事務区教務掛

※簡易書留にて発送します。

※海外への発送は行いません。

以上