

2021年4月工学研究科修士課程・博士後期課程入学予定者 各位

2021年4月入学者(2021年2月入試合格者)にかかる

入学手続きについて

2021年4月入学者(2021年2月入試合格者)の入学手続きについては、以下のとおり予定していますので、お知らせします。入学手続きの詳細については、送付された入学手続き書類で確認してください。

◎入学手続き書類発送日(予定): 2021年3月1日(月)

- 諸事情により発送日が前後する場合があります。
- 入学手続き書類はレターパックライトにて郵送します。ポストに投函されますので、発送日以降、注意して見るようにしてください。また、郵便事情により到着日が遅れる場合がありますので、3月4日(木)までに受領できていない場合は、必ず下記問い合わせ先に早急に連絡してください。

◎入学予定者サイトオープン日(予定): 2021年3月1日(月)

◎入学手続きの概要

- 手続きを完了するには、
 - ① 「入学予定者サイト」での基本情報の登録
 - ② 入学料の納付(または入学料徴収猶予/免除の申請)
 - ③ 工学研究科教務課大学院掛への必要書類の提出(窓口持参または郵送。詳細は下記参照。)の全てを締切日までに完了させる必要があります。入学予定者サイトのログイン方法、操作方法等については入学手続き書類に同封します。
- 締切日時: 2021年3月10日(水) 17:00

[窓口での受付]

- 受付場所: 桂キャンパスBクラスター事務管理棟1階大学院掛窓口
- 受付時間: 平日の9:00~17:00
- 受付方法: 窓口の専用ポストで受付。送付したレターパックライトの封筒または受験番号・氏名を記入した封筒に入れ、封をして投函すること。

[郵送での受付]

簡易書留郵便で、3月10日(水) 17時までに必着のこと。

送付先: 〒615-8530 京都市西京区京都大学桂 京都大学工学研究科教務課大学院掛

◎入学料・授業料免除手続き

詳細は、入学予定者サイトにて案内します。

◎入学手続き書類の送付先

入学手続き書類は、下記の住所に郵送します。

- ① 京都大学工学部・工学研究科在籍者: KULASIS 登録住所(学生本人連絡先)。転居等により住所の変更がある場合は、必ず 2021年2月12日(金)までに KULASIS「登録情報」より、

「学生本人連絡先」の住所を変更してください。(本研究科への連絡は不要です。)
ただし、事情により KULASIS の「学生本人連絡先」以外の住所への送付を希望する場合には限り、下記②の方法により、メールでの変更を受け付けます。

- ② ①以外の合格者（工学部・工学研究科以外の京大在籍者を含む）：インターネット出願で登録された志願者住所。ただし、郵送先は日本国内のみに限るため、志願者住所が海外の者については、別途確認します。）転居等により住所の変更がある場合は、下記の方法で **2月12日（金）**までにメールにてご連絡ください。

【メールによる住所変更方法】

本文書最下部「問合わせ先」記載のメールアドレスに、「受験番号」「氏名」「送付先郵便番号・住所」を記載し、件名を「入学案内住所変更（KULASIS 以外）」としたメールを送信してください。

◎手続き期間中に海外渡航等により入学手続きができない場合

家族等に代理で手続きいただいても結構ですが、下記の点に十分に注意してください。

- 入学手続書類が、代理で手続きを行う方に確実に届くように、上記の方法で送付先住所を変更すること。
- 学生証作成に必要な顔写真（背景無地のカラー写真、縦 30 ミリ×横 24 ミリ、光沢仕上げ（絹目仕上げ不可））1 枚を代理の方に預けておくこと。
- 提出物について確認することがあるので、代理の方や大学と連絡が取れるようにしておくこと。

◎注意事項

- 指定された期日内に手続きを終えない場合は入学辞退したものとみなします。なお、入学を辞退する場合は、直ちにその旨を各専攻事務室（クラスター事務区教務掛）に届け出てください。
- 入学料を海外から送金することはできません。来日が入学手続き後になる留学生は、代理で入金してもらうか、入学予定者サイトで入学料徴収猶予を申請してください（手続き方法は入学料免除と同じ）。

〔問合せ先〕

〒615-8530 京都市西京区京都大学桂
京都大学工学研究科教務課大学院掛

TEL 075(383)2040, 2041

E-Mail 090kdaigakuin@mail2.adm.kyoto-u.ac.jp

The Japanese language version of the information provided here is to be given precedence.

For Those Who Will Have Passed the Examination Held in February 2021.

Advance Notice regarding Enrollment Procedures for April 2021 Admission to Master's Program / Doctoral Program, Graduate School of Engineering, Kyoto University

1. Scheduled Shipping Date of Documents for Enrollment Procedures:

1 March, 2021

We will ship them by "Letter Pack Light" of JAPAN POST. Since the shipment will be posted to a mailbox, please check it after shipping date. If you can't receive it until 4 March, please contact us quickly. (See Inquiries on the back side of this paper)

2. Scheduled Release Date of New Students' Site WKU*: Welcome to Kyoto University:

1 March, 2021

* This website is to help new students gain information regarding a study and university life as well as to guide them through the completion of the necessary procedures for admission easily and conveniently on the web. The URL and the method to log in are described in the documents for the enrollment procedures.

3. Outline of Enrollment Procedures

You must complete all the following steps by the deadline prescribed below.

- (1) Complete the necessary registration in the New Students' Site WKU.
- (2) Pay admission fee or apply for admission fee exemption / admission fee deferment.
- (3) Submit the documents by postal mail or bringing directly to the designated window.

4. Deadline and Method to Submit Documents

(1) Deadline of All Procedures

10 March 2021 (Wed), 5:00 pm [Follow the Deadline Strictly]

(2) Method to Submit Documents※

[By bringing to window directly]

Place: Graduate Student Section, 1st Floor of Cluster B Administration Complex, Katsura Campus

Acceptance Hours: 9:00 am – 5:00 pm on weekdays

Method: put documents into Letter Pack Light's envelope we send or an envelope with name and examination number, seal it, and drop into the designated box.

[By a postal mail]

Send application documents by registered mail (e.g. EMS, UPS, DHL or FedEx).

The documents must arrive by 5:00 pm, 10 March (Wed) 2021.

Shipping Address: Graduate Student Section, Educational Affairs Division,
Graduate School of Engineering, Kyoto University
Kyoto daigaku-Katsura, Nishikyo-ku, Kyoto 615-8530

※ Before submitting the documents, you must either complete payment of the admission fee, or apply for fee exemption/deferment.

5. Admission fee exemption / Admission fee deferment / Tuition exemption
If you wish to apply Admission fee exemption, Admission fee deferment and Tuition exemption please refer to “Information” of new student's site WKU after release.
6. Shipping address we will send documents for enrollment procedures is as follows.
 - (1) For the winner who belongs to Faculty of Engineering or Graduate School of Engineering, Kyoto University, the address registered in “Your own contact information” on KULASIS. Those who change the address need to register the new address in KULASIS by **12 February 2021**. If you want to be shipped to the address other than your own, please contact us in the same way as (2) below says.
 - (2) For the winner who lives in Japan and belongs to the other school or university than mentioned in (1), the address registered in Kyoto University Online Application. If you want to change the address, please send an email to “Inquiries” below until **12 February 2021**, writing the name, the shipping address, and the examinee number.
 - (3) For the winner who lives in outside of Japan, we will contact separately since we don't ship overseas.
7. For those who live outside of Japan, the deadline is tight. So please note the following points:
 - (1) Please ask your university to issue the certificate of graduation, the certificate of degree, and academic transcript after graduation date, and acquire them in advance, if you didn't submit them when applying for examination.
 - (2) Please prepare an ID photograph (plain background, color, glossy finish. Width: 3 cm Height: 4 cm).
 - (3) If you ask someone to submit documents on behalf of you, please let us know his/her address when we contact you as mentioned in the above 6(3). And please send the documents in (1)(2) to the representative in advance.
 - (4) Overseas remittance is not available for payment of the admission fee. So please apply Admission Fee Deferment on website WKU by the deadline and pay it after coming to Japan, or ask the representative to pay by the designated remittance form at the bank window.
8. Notice
 - (1) **Failure to complete the procedures by the prescribed deadline will result in denial of admission to the Program.**
 - (2) If you decline admission, notify the Graduate Student Section of Cluster Office to which your department belongs immediately.

Inquiries

Graduate Student Section, Educational Affairs Division,

Graduate School of Engineering, Kyoto University

Address: Kyoto University Katsura, Nishikyo-Ku, Kyoto 615-8530, JAPAN

Phone: +81-75-383-2040 or +81-75-383-2041

FAX: +81-75-383-2038

E-Mail: 090kdaigakuin@mail2.adm.kyoto-u.ac.jp