

NITORI International Scholarship Foundation

公益財団法人 似鳥国際奨学財団

2021 年度 上期 奨学生募集要項 外国人留学生対象

～公益財団法人 似鳥国際奨学財団～

似鳥国際奨学財団は留学生に対する支援を通じ、世界各国との友好親善と人材育成に寄与しようと、財団代表理事の寄付により、2005 年 3 月に設立された奨学団体です。

2019年度までに、延べ 42 ヶ国・地域の 5,850 名以上の国内外の優秀な学生を支援してきました。

海外からの留学生の支援をはじめ、日本国内では、2016 年度から大学生、2018 年度から高校生への支援を行い、2019年より中学生への支援も開始しています。

また、海外では、ベトナム・台湾・中国において、現地奨学金事業を行っています。

公益財団法人 似鳥国際奨学財団

東京事務局 担当: 白(はく)・佐古(さこ)・太宰(だざい)

〒115-0043 東京都北区神谷 3 丁目 6-20

(株)ニトリホールディングス東京本部内

E-mail: nitoriKSZ_09@nitori.jp

<http://www.nitori-shougakuzaidan.com/>

ホームページ

Facebook



I 似鳥国際奨学財団の目的と特徴

似鳥国際奨学財団の目的は、奨学生に対する経済的支援だけではなく、『学力優秀』と『志操堅実』の両方を備えられ、更に『異文化理解』と『国際親善』に努める優秀なグローバル人材を育成することであり、それが一番の願いです。そのため、財団生の交流の場を設け、交流会などを開催しています。

※財団活動については、財団公式サイト、もしくは Facebook にて「似鳥国際奨学財団」を検索してご確認ください。

このような活動を通じて支給期間のみならず、卒団後もみなさんにつながりを持ち、世界中にネットワークを築いていくことを目指しています。

※奨学金の返還を要しません。

※奨学金受給によるニトリグループへの入社義務はありません。

II 募集と選考の方法

似鳥国際奨学財団ホームページより、オンラインでエントリーフォームを入力して応募後、エントリー選考、WEB テスト、書類選考、面接を経て、合格者を決定する。合格者は、3 月下旬～4 月上旬に開催予定の交流会に参加することをもって、奨学生として認定する。

III 募集人数

最大 100 名(上期・下期合わせて)

IV 応募資格

下記の項目にすべて該当する者とする。

i 「国籍」と「ビザ」

①日本以外の国籍を有する者。

②2021年4月以降の在留資格は『留学』で、日本国内で住所を有する者(居住予定を含む)。

※「永住権」を有する者は、弊財団日本人大学生奨学金にご応募ください。

ii 在籍学年・課程

2021年4月時点で、日本国内の大学1・2・3・4年、または日本国内の大学院1・2年に在籍/在籍予定の外国人私費留学生(正規生に限ります)。

※過去に応募したことがある方も再応募可能です。

※「博士前期課程」、「修士博士連続コース」に在籍する者も応募可能。

※ただし、「留年」、「博士後期課程」、「短期大学生」、「通信制大学」、「二部大学」は応募対象外とする。

iii 学業・健康

学業、人物ともに優秀であり、健康である。また、日本語による意思伝達が十分可能であり、国際理解と国際間の友好親善に寄与できる者。

iv 他奨学金と二重受給しないこと

- ① 弊財団は、給付型奨学金の重複受給を認めない。
ただし、大学の「授業料免除(減額)プログラム」、「一時奨励金」もしくは貸与型奨学金は認める。
- ② 弊財団奨学金と他奨学金に同時に合格した場合には、どちらの奨学金を受給するかを選択する。
- ③ 弊財団奨学金と同時に他奨学金を受給した場合には、直ちに弊財団の奨学生資格が取り消され、重複期間中の奨学金を全額返済しなければならない。

V 奨学金と奨学期間

i 奨学金額【給付型】

月額 8 万円

ii 奨学金支給期間

2021年4月～2022年3月

※支給開始は、2021年5月(4月分は、5月にまとめて支給)。

※卒業月までの支給。(例:2021年8月卒業の場合は、2021年8月までの支給)

iii 奨学生の義務

- ① 毎月期限内にレポートの提出(期限:毎月 25 日前後)
※レポートは事務局配信のテーマに沿ったものを A4 用紙1～2ページ程度。
- ② 交流会の参加(入・卒団式を含む) ※年2回開催予定。

VI 応募手続きについて

i 応募方法

WEBにて応募エントリー: 似鳥国際奨学財団公式サイト内→外国人対象奨学金→【奨学金応募エントリー】から情報登録にて応募 <http://www.nitori-shougakuzaidan.com/>



ii 応募期間

2020年6月11日(木) ～ 2020年11月1日(日)

※ 応募状況により、締め切りが前後する可能性がありますので、早めのエントリーを推奨。

iii 必要書類

似鳥国際奨学財団 HP 内、『応募必要書類リスト』ファイルを参照。

※ 選考で WEB テスト合格者のみ提出必要。**応募時点での提出は不要。**

VII 選考

i 選考内容・時期

エントリー選考	11月上旬予定
WEB テスト	11月中旬予定
書類選考	12月下旬予定
面接	1月中旬予定
合格通知	2月中旬予定

※WEB テスト試験内容：国語、数学、一般常識

(テスト範囲などの詳細に関する問い合わせは対応いたしかねますので、ご了承ください。)

※面接は、来場面接の予定。来場できない場合は「応募辞退」とみなします。ただし、ビザの関係で面接日程時、海外に在住する方のみオンライン面接可。

※来場面接の交通費は全額財団負担いたします。(日本国内のみ)

※合否に関する電話等による問い合わせには、一切応じません。

選考結果は、応募者全員にEメールにて通知いたします。

※迷惑メール防止対策の設定をしている場合、メールを受信できない可能性があります。

財団メールアドレス(nitoriKSZ_09@nitori.jp)が、受信できるように設定の変更をお願いします。

ii 最終認定

合格者は、交流会(3月下旬～4月上旬開催予定)に参加し、奨学生として最終認定とする。

※ 交流会への出席が必須。

VIII 注意事項

弊財団の奨学生に合格後、あるいは弊財団奨学生として採用後、以下に該当する場合、及び奨学生としてふさわしくない行為があった場合は、その月をもって奨学金の支給を停止、もしくは打ち切りとなる。

- ① 提出書類及び届出事項に虚偽があった場合。
- ② 毎月の奨学生レポートの提出が遅れ、または提出がない場合。
- ③ 弊財団の交流会に出席がない場合(学業のための欠席、病欠以外は認めません)。
- ④ 在籍大学での学籍を失った場合。
- ⑤ 留学、留年、休学、もしくは海外留学(交換留学を含む)した場合。

※海外留学を目的とした奨学金ではないため、海外留学の場合は原則奨学金打ち切り。

IX 個人情報の取扱いについて

奨学金の応募書類に記載されて個人情報については、奨学金事業のためだけに利用し、その他の目的には利用しません。

公益財団法人 似鳥国際奨学財団

2021年度上期 奨学生募集

* 外国人留学生用 * 応募書類

※ WEBテスト合格者のみ応募書類の提出が必要 ※

書類送付先:

〒115-0043 東京都北区神谷3丁目6-20

公益財団法人 似鳥国際奨学財団 東京事務局

【外国人留学生対象奨学金】募集係 宛て

TEL:(03)3903-3593(月～金 9:30～18:30)

E-mail: nitoriKSZ_09@nitori.jp

外国人留学生

応募書類チェックリスト

- ※ 書類提出期限: **選考でWEBテスト合格者のみ提出必要。応募時点での提出は不要。(早めにご準備ください。)**
- ※ 全ての書類は、下記の順番通りに重ねて、郵便、もしくは宅配便で送ってください。
大きいサイズの封筒(A4サイズを折らずに入るもの)を使用し、宛名ラベルを使用してください。
- ※ 提出された書類は返却致しません。「コピー」で提出する書類は、原本を誤って提出しないように注意してください。
- ※ 全ての書類は日本語で提出してください。日本語以外の場合は、日本語訳を添付してください。応募者本人の翻訳でも可。
- ※ 書類の直接持ち込みは禁止。

※記入
必須

ID番号 応募の登録完了後に 表示されたIDの下6桁の数字	氏名(カタカナ) ※応募エントリーと同じ※	氏名(漢字) ※応募エントリーと同じ※	電話番号 ※応募エントリーと同じ※

事務局確認用	提出者確認用	順番	提出書類	書類説明	備考
☐	☐	①	応募書類リスト	*この用紙 *左側の提出者確認用欄に チェックしてください	
☐	☐	②	カラー証明写真2枚	*縦5cm×横4cm *6ヵ月以内撮影 *正面脱帽無背景 *一枚ずつ切り離して提出 *裏面にIDとカナ氏名を記入	
☐	☐	③	在学証明の <u>原本</u>	*現在在籍中の学校の 「在学証明書」/「在籍証明書」原本 *学校の学生課で発行可能 *2021年4月入学予定の方は④を提出。	
☐	☐	④	合格通知の <u>コピー</u>	*2021年4月入学予定の方は提出必要。 現在在籍中の場合は提出不要。 まだ発行されていない場合、 備考欄に発行予定を記入。	
☐	☐	⑤	在留カードの <u>コピー</u>	*表面と裏面(両方)のコピー *カラーコピーでの提出 *まだない場合は、後日提出可	
☐	☐	⑥	パスポートの <u>コピー</u>	*顔写真のあるページのコピー *カラーコピーでの提出	
☐	☐	⑦	成績証明書の <u>原本</u>	*学校の学生課で発行可能 *前年1年間の成績。 *外国大学の場合日本語翻訳必要。	
☐	☐	⑧	指導教員の推薦書の <u>原本</u>	*書式自由 *指導教員がいない方は、学生課 もしくは自分のことをよく知っている 先生に発行を依頼してください	
☐	☐	⑨	家賃を明記した賃貸契約書の <u>コピー</u>	*寮の場合、寮費証明、もしくは 領収書のコピーを提出 *ルームシェア等複数名で住んで いる場合、自分の負担分を明記 *まだない場合は、後日提出可	
☐	☐	⑩	小論文 (手書き)1枚	*手書きで記入、パソコン入力不可 *原紙は別紙添付 *枚数指定:1枚	

以下は、ある場合のみ提出してください。

☐	☐	⑪	日本留学試験の成績通知書の <u>コピー</u>		
☐	☐	⑫	日本語能力試験1級(N1)の 成績証明書の <u>コピー</u>	*日本語能力試験2級(N2)は 提出不要	
☐	☐	⑬	アルバイト給与明細書の <u>コピー</u>	*直近3ヶ月の給与明細書を提出	

【宛名ラベル】

〒115-0043

東京都北区神谷3丁目6-20
(株)ニトリホールディングス 東京本部内

公益財団法人
似鳥国際奨学財団 東京事務局
【外国人留学生対象奨学金】
募集係 宛て

●郵便番号 _____

●住所 _____

●氏名 _____

●ID番号 _____

小論文用紙【2021 年上期（外国人留学生）】

[illegible]