

## 証 明 書 発 行 願 (Request for Certificate)

フリガナ 氏名 Name _____	現住所 〒 Address _____
ローマ字氏名 (英文証明書発行時必須)	
氏名 in Roman Letters _____	電話番号 Tel _____
生年月日 Date of Birth _____	E-mail _____ @ _____ (電話番号のどちらかが必須)
学生番号 Student ID No. (在学生のみ記入) _____	

工学部(学部学生) Undergraduate	工学研究科(修士課程) Master's Course	工学研究科(博士後期課程) Doctor's Course	研究生/特別聴講学生 他 Non-regular
学科名 Department	専攻名 Department	専攻名 Department	
入学年 Year of Admission	入学年 Year of Admission	入学年 Year of Admission	在籍期間 Enrollment period
卒業年(見込) Year of Graduation	修了年(見込) Year of Completion	修了年(見込) Year of Completion	年 月 日 年 月 日
/		認定退学年 Year of Withdrawal	/

証明書名	必要部数 The Number of Seats		証明書名	必要部数 The Number of Seats		証明書名	必要部数 The Number of Seats		証明書名	必要部数 The Number of Seats	
	和文(J)	英文(E)		和文(J)	英文(E)		和文(J)	英文(E)		和文(J)	英文(E)
卒業証明書 Graduation			修了証明書 Completion			修了証明書 Completion			在籍証明書 Enrollment		
成績証明書 Academic Transcript			成績証明書 Academic Transcript			学位授与証明書 Degree conferment			成績証明書 Academic Transcript		
在学証明書 Enrollment			在学証明書 Enrollment			成績証明書 Academic Transcript					
授業料免除状況等証明書		-	授業料免除状況等証明書		-	在学証明書 Enrollment					
学力に関する証明書						研究指導認定見込証明書					
TOEFL用身分証明書		-				研究指導認定退学証明書					

提出先 Where to Submit		使用目的 Purpose of Use	
受取方法 Receipt Method	吉田物理系校舎受取 ・ 桂Bクラスター受取 ・ 研究室宛送付 (封筒添付・送付先明記) ・ 指定先郵送 (封筒添付・送付先明記)		
備考 Note	※厳封が必要な場合はこちらに記入してください。 Please fill in here if you need "envelope sealed with stamp on"		

以下、記入不要

受領年月日	平成 年 月 日	受領者氏名
-------	----------	-------

※本人確認書類: 確認 済 ・ 未

- ・郵送申請の場合、「本人確認書類のコピー(運転免許証、パスポート、健康保険証など)」と「返信用封筒(切手貼付)」を同封してください。
- ・和文証明書の発行は受付から2~4日、英文証明書は5~7日ほど必要になります。(土日祝・年末年始・大学の休業日を除く)ただし、証明内容、発行時期によってはこの限りではありません。
- ・「教育職員免許状」や「測量士・電気主任技術者・無線技士」等の各種資格取得に必要な証明書をご希望の場合、その種類を【備考】欄へ具体的に記入してください。
- ・※「教育職員免許状」資格取得に必要な「学力に関する証明書」をご希望の場合、「高校一種(数学)」等を【備考】欄に記入してください。
- ・その他、ご不明な点があれば、学部担当: 教務掛 (TEL:075-753-5039) 大学院担当: 大学院掛 (TEL:075-383-2041) までお尋ねください。

## 証 明 書 発 行 願 (Request for Certificate)

フリガナ <span style="margin-left: 20px;">コウガク タロウ</span> 氏名 <span style="margin-left: 20px;">工学 太郎</span> Name _____ 生年月日 <span style="margin-left: 20px;">1990年 1月 31日</span> Date of Birth _____ 現住所 〒 <span style="margin-left: 20px;">606-850</span> Address <span style="margin-left: 20px;">京都市 左京区 吉田本町</span> _____ _____	ローマ字表記(英文証明書発行時必須) 氏名 <span style="margin-left: 20px;">KOGAKU TARO</span> in Roman Letters _____ 電話番号 <span style="margin-left: 20px;">090-1234-5678</span> Tel _____ E-mail <span style="margin-left: 20px;">@</span> _____ 学生番号 <span style="margin-left: 20px;">1234 56 7890</span> Student ID No. _____
--	---

工学部(学部学生) Undergraduate	工学研究科(修士課程) Master's Course	工学研究科(博士後期課程) Doctor's Course	研究生/特別聴講学生 他 Non-regular
学科名 ○○ 学科 Department	専攻名 ○○ 専攻 Department	専攻名 ○○ 専攻 Department	特別聴講学生
入学年 2000年 Year of Admission	入学年 2004年 Year of Admission	入学年 Year of Admission	在籍期間 Enrollment period  年 月 日 年 月 日
卒業年(見込) 2004年 Year of Graduation	修了年(見込) 2006年 Year of Completion	修了年(見込) Year of Completion	
/		認定退学年 Year of Withdrawal	/

証明書名	必要部数 The Number of Seats		証明書名	必要部数 The Number of Seats		証明書名	必要部数 The Number of Seats		証明書名	必要部数 The Number of Seats	
	和文(J)	英文(E)		和文(J)	英文(E)		和文(J)	英文(E)		和文(J)	英文(E)
卒業証明書 Graduation	1		修了証明書 Completion			修了証明書 Completion			在籍証明書 Enrollment		
成績証明書 Academic Transcript			成績証明書 Academic Transcript		2	学位授与証明書 Degree conferment			成績証明書 Academic Transcript		
在学証明書 Enrollment			在学証明書 Enrollment			成績証明書 Academic Transcript					
授業料免除状況等証明書		-	授業料免除状況等証明書		-	在学証明書 Enrollment					
学力に関する証明書						研究指導認定見込証明書					
TOEFL用身分証明書		-				研究指導認定退学証明書		-			

提出先 Where to Submit	○△株式会社	使用目的 Purpose of Use	就職活動・資格試験受験
受取方法 Receipt Method	吉田物理系校舎受取 ・ 桂Bクラスター受取 ・ Yoshida Camps Katsura Campus B Cluster	研究室宛送付 (封筒添付・送付先明記) Lab	指定先郵送 (封筒添付・送付先明記) Postal Mail(envelope, stamp)
備考 Note	※厳封が必要な場合はこちらに記入してください。 Please fill in here if you need "envelope sealed with stamp on"		
以下、記入不要			
受領年月日	平成 年 月 日	受領者氏名	

- ・郵送申請の場合、「身分証明書コピー(運転免許証、パスポート、健康保険証など)」と「返信用封筒(切手貼付)」を同封してください。
- ・和文証明書の発行は受付から2~4日、英文証明書は5~7日ほど必要になります。(土日祝・年末年始・大学の休業日を除く)  
ただし、証明内容、発行時期によってはこの限りではありません。
- ・「教育職員免許状」や「測量士・電気主任技術者・無線技士」等の各種資格取得に必要な証明書をご希望の場合、その種類を【備考】欄へ具体的に記入してください。
- ※「教育職員免許状」資格取得に必要な「学力に関する証明書」をご希望の場合、「高校一種(数学)」等を【備考】欄に記入してください。
- ・その他、ご不明な点があれば、学部担当:教務掛(TEL.075-753-5039)大学院担当:大学院掛(TEL.075-383-2041)までお尋ねください。